



Utdanningsadministrasjonen

Retningslinje for Vurdering av realkompetanse ved opptak til Bachelor - politiutdanning



Dokumenteier:		Versjon:
Politihøgskolen v/rektor		1.3
Dokumentforvalter:	Arkivreferanse:	Godkjent dato:
LHL009, Seksjon for opptak og rekruttering, Utdanningsadministrasjonen	18/05331-3	11.12.18

Dokumentnavn		Versjon	Klassifisering
Retningslinje for vurdering av realkompetanse ved opptak til Bachelor - politiutdanning		1.3	Åpen
Dokumenteier	Dokumentforvalter	Godkjent dato	Arkivreferanse
Politi hogskolen v/ rektor	Utdanningsadministrasjonen	18.11.12	18/05331-3

Innhold

1. Formål og målgruppe.....	3
2. Definisjoner	3
3. Minimumskrav	3
4. Dokumentasjonskrav	4
4.1. Arbeidserfaring.....	4
4.2. Utdanning.....	4
4.3. Annen praksis	4
5. Rangering	5
6. Referanser	5
7. Dokumentrevisjon	5

Ikraftttredelse

11.12.18

Dokumentnavn		Versjon	Klassifisering
Retningslinje for vurdering av realkompetanse ved opptak til Bachelor - politiutdanning		1.3	Åpen
Dokumenteier	Dokumentforvalter	Godkjent dato	Arkivreferanse
Politihøgskolen v/rektor	Utdanningsadministrasjonen	18.11.12	18/05331-3

1. Formål og målgruppe

Alle som søker opptak til Bachelor - politiutdanning på grunnlag av realkompetanse, må oppfylle minimumskravene for slik vurdering for å bli funnet kvalifisert for opptak. Ordningen gjelder kun for søkere som fyller 25 år eller mer i opptaksåret, og som ikke har generell studiekompetanse, jf. universitets- og høyskoleloven § 8-2.

For å bli vurdert som kvalifisert må realkompetansesøkere – på samme måte som andre søkere – dekke politiutdanningens øvrige opptakskrav.

Kvalifiserte realkompetansesøkere rangeres på grunnlag av en helhetlig skjønnsmessig vurdering, og deltar i konkurransen om studieplass på grunnlag av denne vurderingen.

Retningslinjen presiserer minimumskravene for å kunne få godkjent realkompetansevurdering i forbindelse med søknad om opptak til Bachelor – politiutdanning ved Politihøgskolen. Videre definerer den hvordan praksis skal dokumenteres, gir veiledning på hvilken type praksis som gir uttelling i en realkompetansevurdering, og hvordan rangering av realkompetansesøkere utføres.

2. Definisjoner

Med realkompetanse menes kunnskap, ferdigheter og kompetanse som søkeren har tilegnet seg uavhengig av læringsarena, gjennom formell, ikke-formell og uformell læring. Erfaringen kan opparbeides gjennom yrkespraksis, ubetalt arbeid, organisasjonsarbeid, utdanning eller på annen måte, jf. forskrift om opptak til høgare utdanning § 3-1 (2). En realkompetansevurdering er en vurdering av hvorvidt søker anses å ha nødvendige faglige forutsetninger for å gjennomføre utdanningen, på tross av å ikke ha generell studiekompetanse.

3. Minimumskrav

Personer som søker opptak til Bachelor – politiutdanning på grunnlag av realkompetanse må dekke alle opptakskrav fastsatt i forskrift om opptak til bachelorutdanningen ved Politihøgskolen kap. 3. Dette inkluderer kravet om minimum karakteren 3 i norsk hovedmål skriftlig (393 timer). I tillegg må søkere:

- fylle 25 år eller eldre i opptaksåret, og
- ha opparbeidet seg minimum 5 år relevant praksis, hvorav inntil 2 år kan bestå av utdanning

Dokumentnavn		Versjon	Klassifisering
Retningslinje for vurdering av realkompetanse ved opptak til Bachelor - politiutdanning		1.3	Åpen
Dokumenteier	Dokumentforvalter	Godkjent dato	Arkivreferanse
Politi høgskolen v/ rektor	Utdanningsadministrasjonen	18.11.12	18/05331-3

4. Dokumentasjonskrav

Søkere må dokumentere at de fyller kravet om minimum 5 år relevant praksis.

Forutsetningen for at erfaringen skal kunne gi uttelling i en realkompetansevurdering er at den har gitt kunnskap, ferdigheter og kompetanse som anses relevant, og kan veie opp for at søker ikke fyller kravet om generell studiekompetanse.

Politi høgskolen forbeholder seg retten til å vurdere hvorvidt dokumentert praksis anses relevant.

4.1. Arbeidserfaring

Arbeidspraksis skal dokumenteres med datert attest fra arbeidsgiver. Dersom attesten gjelder nåværende stilling, må den oppgi startdato. Hvis arbeidsforholdet er avsluttet, skal både start- og sluttdato fremgå.

Attesten skal ha beskrivelse av stillingsinnhold.

Deltidsstillinger regnes om til heltid, med utgangspunkt i at heltidsstilling utgjør 37,5 timer pr. uke.

Eksempler på relevant arbeid er i Forsvaret, Sivilforsvaret, Fengselsvesenet, brann- og redningsetaten, tollvesenet, politi- og lensmannsetaten, helsevesenet eller vekterfirma.

Det stilles krav om at man har hatt relevant stillingstype, eller relevante oppgaver. Listen ikke er uttømmende.

4.2. Utdanning

Det kan gis inntil 2 år samlet uttelling for utdanning.

Under utdanning regnes alle studieretninger i videregående opplæring. Annen type utdanning som kan gi uttelling er fagskole, Fengselsskolen, Tollskole, folkehøgskole, og annen høyere utdanning.

Utdanning skal dokumenteres med vitnemål eller studiebevis.

4.3. Annen praksis

Det kan gis inntil 1 år samlet uttelling for førstegangstjeneste, eller relevant organisasjonsarbeid – for eksempel innen humanitært arbeid, forebygging eller organisert idrett. Det kan gis uttelling for relevante kurs under forutsetning av at kurset har en minimumsvarighet på 3 måneder.

Førstegangstjeneste skal dokumenteres med militært tjenestebevis eller tjenesteuttalelse.

Dokumentnavn		Versjon	Klassifisering
Retningslinje for vurdering av realkompetanse ved opptak til Bachelor - politiutdanning		1.3	Åpen
Dokumenteier	Dokumentforvalter	Godkjent dato	Arkivreferanse
Politihøgskolen v/ rektor	Utdanningsadministrasjonen	18.11.12	18/05331-3

Organisasjonsarbeid skal dokumenteres med attest. Dersom attesten gjelder nåværende stilling/verv, må den oppgi startdato. Hvis forholdet er avsluttet, skal både start- og sluttdato fremgå. Attesten skal ha beskrivelse av arbeidsoppgaver.

Kurs dokumenteres med kursbevis.

5. Rangering

Realkompetansesøkere rangeres på grunnlag av en helhetlig skjønnsmessig vurdering, og deltar i konkurransen om studieplass på grunnlag av den vurderingen.

- Første rangering gjøres av Seksjon for opptak og rekruttering, og utgjør en ren matematisk rangering basert på antall år med relevant praksis.
- Endelig rangering gjøres av ansatte ved Politihøgskolens institutter, basert på deres skjønnsmessige vurdering av søkers tilegnede kompetanse.

6. Referanser

[Lov om universiteter og høyskoler \(universitets- og høyskoleloven\) - Lovdata](#)

[Forskrift om opptak til bachelorutdanningen ved Politihøgskolen - Lovdata](#)

7. Dokumentrevisjon

Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeider	Dokumenteier
1.3	27.10.25	Innhold overført til mal for retningslinjer, praksis som ikke anses relevant fjernet	LHL009	Utdanningsadministrasjonen
1.2	14.11.24	Endring av henvisning til lovhjemling	KPH007	Studieavdelingen
1.1	11.12.18	Utvidet uttelling for praksis i privat sikkerhets-tjeneste, samt presisering av praksis som ikke anses relevant	LHL009	Studieavdelingen
1.0	28.01.15	Retningslinjer for godkjenning av realkompetanse ved opptak til Bachelor i politiutdanning	Studieavdelingen	Studieavdelingen