



POLITI HØGSKOLEN

STUDIEPLAN

UTDANNING FOR KRISEFORHANDLERTJENESTEN

KRISEFOR

15 studiepoeng

Godkjent av Utdanningsutvalget
12. juni 2025

1. Innledning

Kriseforhandlertjenesten (KFT) er politiets lokale beredskapsressurs ved forhandlinger i fastlåste situasjoner, og/eller ved situasjoner som involverer mennesker i selvmordskrise eller som er psykisk syke. Politiets håndtering av slike situasjoner skal bidra til å redusere risiko og politiets behov for bruk av makt, samt bidra til å begrense skade og unngå at menneskeliv går tapt. KFT samarbeider tett med operative enheter, politiledelse og eksterne aktører som helsevesen og andre offentlige instanser. Dette inkluderer samarbeid med den nasjonale krise- og gisselforhandlertjenesten (KGF).

Politihøgskolens utdanning i kriseforhandlertjeneste skal bidra til å utvikle Kriseforhandlertjenesten i tråd med samfunnets krav til forsvarlig og effektiv håndtering av kriser og konflikter. Utdanningen er forankret både i forskning og erfaringsbasert kunnskap innenfor forhandlerfaget, psykologi, kommunikasjon og etikk. Kriseforhandlerne skal kunne reflektere over – og håndtere – etiske, juridiske og operative utfordringer, utvise høy grad av samhandling, samt kunne bidra til utvikling og deling av kompetanse i den hensikt å sette andre i stand til å kunne forebygge og håndtere krise-, konflikt- og trusselsituasjoner.

2. Formål

Formålet med utdanningen er å utdanne og utvikle forhandlere med faglig innsikt og trygghet i rollen, og som kan planlegge, gjennomføre og lede forhandlinger i krevende situasjoner.

3. Målgruppe og opptakskrav

3.1 Målgruppe

Den primære målgruppen er selekterte polititjenestepersoner som kan inneha en funksjon som kriseforhandler i politidistriktet.

Søkerne må være innstilt av arbeidsgiver.

De som tas opp, må kunne sikkerhetsklareres for HEMMELIG.

3.2 Opptakskrav

Søkere må dokumentere følgende krav:

Utdanning:

- bachelor i politiutdanning/ treårig politiutdanning

Ansettelse, praksis og andre krav:

- ansettelse i politi- og lensmannsetaten
- minimum tre års praksis fra politi- og lensmannsetaten
- godkjenning som innsatspersonell kategori 4

Opptaksprøver:

Aktuelle kandidater velges ut lokalt i henhold til kriterier gitt av Politihøgskolen.

4. Læringsutbytte

4.1 Kunnskaper

Kandidaten:

- har kunnskap om forhandlingsteorier, forhandlingsstrategier, forhandlingstaktikker og forhandlingsteknikker for kriseforhandlertjenesten
- har kunnskap om forhandlerfagets utvikling, særpreg og samhandling med interne og eksterne aktører

4.2 Ferdigheter

Kandidaten:

- kan anvende og begrunne forhandlingsteorier, forhandlingsstrategier, forhandlingstaktikker og forhandlingsteknikker i krise- og konfliktsituasjoner
- kan finne, vurdere og henvise til relevant informasjon og fagstoff knyttet til problemstillinger innenfor forhandlerfaget

4.3 Generell kompetanse

Kandidaten:

- har innsikt i yrkesetiske problemstillinger i forhandlinger

- kan planlegge og gjennomføre forhandlinger i tråd med etiske og juridiske krav i samhandling med interne og eksterne aktører
- kan utveksle synspunkter og erfaringer fra forhandlerrollen og gjennom det kunne bidra til å utvikle og dele kriseforhandlerkompetanse, både internt og eksternt

5. Organisering og arbeidskrav

Utdanningen er organisert som et deltidsstudium med samlinger og studiearbeid mellom samlingene. Utdanningen skal som hovedregel gjennomføres i løpet av fem måneder og er estimert til ca. 420 timer totalt, hvor samlingene utgjør inntil 130 timer. Disse vil fordeles over tre uker totalt og vil pågå både på dag- og kveldstid. Det er krav om 100 prosent obligatorisk deltakelse på samlingene.

Det vil legges opp til varierte arbeidsformer med stor grad av studentaktivitet, og disse skal bidra til å gi studentene et godt læringsutbytte. Sammenhengen mellom teori og praksis vil bli særlig vektlagt. Læringsaktivitetene og arbeidsformene vil inkludere individuelt arbeid, forelesninger, litteraturstudier, gruppearbeid, med og uten veiledning samt case- og scenariobaserte øvelser. Disse vil stille høye krav til studentenes modenhet og motivasjon. Studentene må regne med å sette av tid til selvstudium også utenom tjenestetid.

Arbeidskrav

Læringsaktivitetene vil forberede studentene på to konkrete arbeidskrav, hvor de skal gjennomføre én forhandling i hver av de to samlingene:

- arbeidskrav 1: forhandlingssituasjon 1 – legges til samling 1
- arbeidskrav 2: forhandlingssituasjon 2 – legges til samling 2

Arbeidskravene er omfattende, og det stilles høye krav til egnethet for å få godkjent arbeidskravene. I vurderingen av egnethet legges det vekt på kommunikasjonsferdigheter, samhandlingsevner, evne til å håndtere eget og andres stress og det å kunne stå i vanskelige og potensielt farlige situasjoner.

Det stilles også krav til progresjon. Dersom ikke arbeidskrav 1 eller 2 er godkjent før eksamen, er det ikke progresjon i studiet. Manglende progresjon kan føre til tap av studierett.

6. Vurdering

Studentene blir vurdert underveis gjennom arbeidskrav og vil få tilbakemeldinger på disse etter nærmere oppgitte kriterier forankret i læringsutbyttebeskrivelsene.

Utdanningen avsluttes med en individuell, skriftlig oppgave på 3000 ord (+/- 10 prosent), som studentene skal arbeide med gjennom hele studiet.

Det benyttes karakteruttrykket bestått/ikke bestått.