



POLITI HØGSKOLEN

STUDIEPLAN

LEDELSES- OG ORGANISASJONSUTVIKLING I POLITIET

15 studiepoeng

**Godkjent av Utdanningsutvalget
25. januar 2024**

1. Innledning og formål

Kontinuerlig utvikling er sentralt for at politiet skal kunne møte samfunnets behov og krav. Politiledere har et særskilt ansvar for å utvikle og tilpasse organisasjonen i takt med tiden. Formålet med dette studiet er å gi politiledere kompetanse som setter dem i stand til å forstå og utvikle eget lederskap, medarbeidere, grupper og enheter.

Gjennom studiet vil studentene bli kjent med sentrale begreper og teorier innen organisasjons- og ledelsesfaget for å bedre forstå prosessene i organisasjoner, med formelle og uformelle trekk som påvirker ledelse og samarbeid. Politiledere har blant annet et særskilt ansvar for å utøve og fremme etisk refleksjon og bevissthet hos sine medarbeidere og i egen organisasjon. Dette innebærer at lederne er ansvarlige for, og bevisste på, den enkelte politileders lederutøvelse og selvforståelse.

2. Målgrupper og opptakskrav

Målgrupper

Målgruppen er ansatte i lederstillinger eller lederfunksjoner i politietaten eller samarbeidende etater/organisasjoner i Norge.

Søkere må være innstilt av arbeidsgiver.

Opptakskrav

Søkere må dokumentere følgende krav:

Utdanning:

- bachelor i politiutdanning/treårig politiutdanning eller annen relevant utdanning minimum på bachelornivå
- Politihøgskolens «Innføring i politiledelse», eller
- en av Politihøgskolens funksjonsrettede lederutdanninger, eller

- tilsvarende lederutdanning fra andre høyskoler/universiteter med et omfang på minimum 15 studiepoeng

Ansettelse, praksis og andre krav:

- ansettelse eller fungerende i lederstilling eller lederfunksjon i politiet eller samarbeidende etater/organisasjoner i Norge.
- minimum to års lederpraksis

Søkere som ikke tilfredsstiller kravet om bachelor i politiutdanning/treårig politiutdanning eller annen relevant utdanning minimum på bachelornivå, må dokumentere følgende:

- toårig utdanning fra Politiskolen/annen toårig høyere utdanning, og i tillegg:
 - minimum 60 studiepoeng, eller
 - 1680 timer etterutdanningskurs, eller
 - fem års relevant praksis

3. Læringsutbytte

Kunnskaper

Etter gjennomført utdanning har kandidaten:

- kunnskap om begreper, teorier og modeller innen ledelses- og organisasjonsfaget relatert til ledelse og utvikling av enkeltindivider, grupper og enheter
- inngående kunnskap om utvikling av eget lederskap, herunder selvforståelse, selvobservasjon og selvledelse
- inngående kunnskap om relasjonskompetanse, herunder tillit, samhandling, konfliktforebygging og konfliktløsning
- avansert kunnskap om utvikling av medarbeidere, grupper og enheter, herunder coaching, gruppeprosesser og gruppeledelse

Ferdigheter

Etter gjennomført utdanning kan kandidaten:

- kritisk analysere og reflektere rundt utfordringer og problemstillinger i egen lederpraksis ved hjelp av teorier og modeller innenfor ledelses- og organisasjonsfaget
- analysere og reflektere om utøvelsen av eget lederskap på bakgrunn av selvobservasjon, etiske vurderinger og tilbakemelding fra omgivelsene
- anvende relevante metoder for å motivere og utvikle enkeltindivider, grupper og enheter
- anvende teorier og modeller fra ledelses- og organisasjonsfaget for å gjennomføre et selvstendig, avgrenset utviklingsarbeid rettet mot enkeltindivider, grupper og enheter

Generell kompetanse

Etter gjennomført utdanning kan kandidaten:

- anvende og kommunisere relevante teorier og metoder i utvikling av eget lederskap, medarbeidere, grupper og enheter
- anvende kunnskaper og ferdigheter innen ledelse og organisasjon til nytenkning og utvikling i egen organisasjon
- identifisere og reflektere rundt etiske problemstillinger innenfor ledelses- og organisasjonsutvikling
- anvende kunnskaper og ferdigheter innenfor ledelse og organisasjon i strategisk og tverrfaglig forebyggingsarbeid
- anvende kunnskaper og ferdigheter innenfor ledelse og organisasjon til å ivareta deler av FNs bærekraftperspektiv i utvikling og ivaretagelse av medarbeidere

4. Organisering og arbeidskrav

Organisering

Videreutdanningen er organisert som et deltidsstudium og skal som hovedregel gjennomføres i løpet av seks måneder. Omfanget på videreutdanningen er anslått til ca. 420 timer. Videreutdanningen er organisert i samlinger og undervisnings- og

læringsaktiviteter i og utenom samlingene. Samlingene utgjør inntil 105 timer, som kan fordeles over kortere og lengre tid og være helt eller delvis nettbasert.

Det er obligatorisk deltakelse på alle samlingene.

Undervisnings- og læringsaktivitetene skal bidra til at studentene oppnår læringsutbyttet, og det legges vekt på fleksible og varierte arbeidsformer med stor grad av studentaktivitet. Utdanningen organiseres rundt sentrale problemstillinger og utfordringer i utøvelse av politiledelse og ledelse av politiet som lærende organisasjon, som belyses med relevant teori. Det forventes derfor at studentene har relevante ledelsesoppgaver under utdanningsperioden.

Undervisnings- og læringsaktivitetene omfatter individuelt arbeid, gruppearbeid, litteraturstudier, presentasjoner, praktiske øvelser, forelesninger, case-oppgaver og andre aktiviteter som er relevante for ledelse av politiet som lærende og kunnskapsbasert.

En nettbasert læringsplattform benyttes i administrering og pedagogisk gjennomføring av studiet.

Arbeidskrav

Følgende arbeidskrav må være godkjent før studentene får avlegge eksamen:

Følgende todelte arbeidskrav:

Del 1: Studenten skriver en individuell refleksjonsoppgave om utvikling av eget lederskap (1200 ord), med tilhørende plan, og gjennomfører planen i løpet av studiet.

Del 2: Studenten skriver en individuell refleksjonsoppgave med oppsummering av gjennomføring og læring om eget lederskap (800 ord).

Det blir gitt individuell veiledning knyttet til skriftlig eksamensoppgave, samt felles veiledning om arbeidskravet.

5. Vurdering

Studentene blir vurdert underveis gjennom arbeidskrav og vil få tilbakemeldinger etter nærmere oppgitte kriterier forankret i læringsutbyttebeskrivelsene.

Videreutdanningen avsluttes med en todelt eksamen:

- en individuell, skriftlig eksamensoppgave (3000 ord +/-10 prosent), som studenten skal arbeide med gjennom hele studiet
- muntlig eksamen

Det benyttes karakterskala A til F, hvor A er høyeste karakter, E er laveste ståkarakter og F er ikke bestått. Den skriftlige oppgaven må være bestått for at studentene skal kunne fremstille seg til muntlig eksamen. Det gis en samlet karakter der muntlig eksamen kan justere karakteren inntil ett trinn.

