



POLITI HØGSKOLEN

STUDIEPLAN

UTDANNING I

INNFØRING I ETTERRETNINGSFAGET FOR SAMARBEIDENDE ETATER

ETTERINNFS

5 studiepoeng

Godkjent av Utdanningsutvalget 6. desember 2024

1 Innledning og formål

Kriminalitetsutviklingen preges av økt mobilitet, internasjonalisering og rask utvikling av ny teknologi. Dette setter større krav til styring og prioritering av ressurser og samarbeid i det offentlige. Politiets styringsdokumenter har i mange år presisert at etaten skal være kunnskapsstyrt, og at etterretning skal være en del av kunnskapsgrunnlaget. Politiets etterretningsdoktrine ble første gang utgitt i 2014, og senere oppdatert (elektronisk) i 2020.

Samarbeidet mellom offentlige etater og politiet om etterretning, forutsetter kunnskap om etterretning i det åpne politiet, samt hvordan lover og regler påvirker arbeidet og samarbeidet. Det er en forventning om at sentrene for arbeidslivskriminalitet på nasjonalt og lokalt nivå skal jobbe kunnskapsbasert og legge politiets etterretningsdoktrine til grunn for arbeidet. Det vil kreve et felles utgangspunkt for forståelse av etterretningsdoktrinen til politiet for å bedre samarbeidet mellom offentlige etater. Ansvar for opplæring i hva etterretning er i politiet, samt hvordan politiet og samarbeidende etater kan jobbe sammen om etterretning, ligger til PHS.

Formålet med etterretning er å gi kunnskapsbasert beslutningsstøtte til ledere på strategisk, operasjonelt og taktisk nivå. Etterretning er en styrt prosess, som bygger på systematisk innsamlet, analysert og vurdert informasjon om personer, grupper og fenomener. Etterretningsprodukter gir vurderinger, og sier noe om forventet utvikling. Dette kan, i tillegg til å gi beslutningsstøtte, bidra til å håndtere usikkerhet og gi større oversikt.

2. Målgruppe og opptakskrav

2.1 Målgruppe

Målgruppen for videreutdanningen er ansatte i samarbeidende etater med behov for kunnskap om etterretning i sin arbeidshverdag.

Søkere må være innstilt av arbeidsgiver.

2.2 Opptakskrav

Søkere må dokumentere følgende krav:

Utdanning:

- generell studiekompetanse

Ansettelse, praksis og andre krav:

- ansettelse i offentlig etat i Norden

Søkere som ikke tilfredsstiller kravet om generell studiekompetanse, må dokumentere følgende:

- minimum fem års relevant praksis (hvorav inntil to år kan være relevant utdanning) erstatter kravet om generell studiekompetanse. Ordningen gjelder kun søkere som er 25 år eller eldre.

3. Læringsutbytte

3.1 Kunnskaper

Kandidaten:

- har kunnskap om etterretningsfagets egenart, metoder og hensikten med etterretning etter politiets etterretningsdoktrine
- har kunnskap om fasene i etterretningsprosessen
- kjenner til mulighetsrommet for etterretningsstøtte til virksomhetsområder i politiet og andre samarbeidende etater

- kjenner til at beslutningstøtte fra etterretning kan føre til ulike tiltak i politi eller samarbeidende etater

3.2 Ferdigheter

Kandidaten:

- kan anvende deler av etterretningsprosessen i politiets etterretningsdoktrine

3.3 Generell kompetanse

Kandidaten:

- kjenner til etiske problemstillinger i ulike deler av etterretningsprosessen
- kan utveksle synspunkter med kolleger i etterretningsenheten og delta i diskusjoner om utvikling og praksis innenfor etterretningsfaget

4. Organisering av undervisnings- og læringsaktiviteter

Utdanningen er organisert som et deltidsstudium og skal som hovedregel gjennomføres i løpet av to måneder. Omfanget av utdanningen er anslått til ca. 140 timer.

Utdanningen er organisert i samlinger med undervisnings- og læringsaktiviteter i og utenom samlingene. Samlingene utgjør inntil seks timer, som kan fordeles over kortere og lengre tid og være helt nettbasert.

Undervisnings- og læringsaktivitetene skal bidra til å gi studentene et godt læringsutbytte, og det legges vekt på fleksible og varierte arbeidsformer med stor grad av studentaktivitet. Utdanningen organiseres rundt sentrale temaer og prinsipper i etterretning, og eksempler på hvordan etterretning brukes i politiet for å skape sammenheng mellom litteratur og praksis.

Undervisnings- og læringsaktivitetene omfatter nettundervisning med individuelt arbeid, litteraturstudier, videopresentasjoner, podkaster og digitale møter.

En nettbasert læringsplattform benyttes i administrering og pedagogisk gjennomføring av studiet.

Arbeidskrav

Følgende arbeidskrav må være godkjent før studentene får avlegge eksamen:

- en digital flervalgstest

Det blir gitt veiledning knyttet til arbeidskravet.

5. Vurdering

Studentene blir vurdert underveis gjennom arbeidskrav og vil få tilbakemeldinger på disse etter nærmere oppgitte kriterier forankret i læringsutbyttebeskrivelsene.

Utdanningen avsluttes med eksamen i form av en digital eksamen.

Det benyttes karakteruttrykket bestått/ikke bestått.